

RECRUTEMENT DE PERSONNEL DETACHE SUR UN POSTE D'ENSEIGNEMENT
POUR LA RENTREE 2026

PROFESSEUR(E) D'ANGLAIS

Date limite d'envoi du dossier : 30 novembre 2025

Mission

Le LFM est un établissement conventionné avec l'AEFE, accueillant 315 élèves de la TPS à la terminale. Il forme un Eurocampus avec l'école allemande et ce contexte très international confère à la politique linguistique une place prépondérante : section européenne, section internationale, BFI, certifications de langue, ...

Dans le cadre des programmes définis par l'Éducation Nationale, notre projet d'établissement met l'accent sur l'excellence éducative et l'épanouissement de chaque élève, en lui offrant un parcours individualisé et adapté à ses besoins. Bienveillance, engagement et ouverture : vous serez invité(e) à porter les valeurs de notre école, inscrites au cœur de nos pratiques : pédagogie par projet, différenciation, accompagnement personnalisé, ...

Dans cet environnement de travail stimulant, les candidat(e)s établiront des relations professionnelles positives avec les différents membres de la communauté scolaire, basées sur l'écoute et la confiance. Conscient(e) de l'importance du travail en équipe, vous contribuerez à faciliter les démarches collaboratives et l'harmonisation des pratiques de classe, facteurs essentiels d'épanouissement professionnel et de réussite des élèves.

Pour en savoir plus sur notre établissement, nous vous invitons à consulter notre site internet : <https://www.lfmanille.ph/>

Profil

Nous recherchons un professeur(e) titulaire ayant une maîtrise parfaite de la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit. Les candidat(e)s devront être en mesure d'enseigner de la 6^{ème} à la terminale.

Formé(e)s et imprégné(e)s du contexte culturel, linguistique et littéraire nord-américain, les candidat(e)s devront démontrer un niveau attesté en anglais correspondant au niveau C2 du CECRL. Une expérience d'enseignement au collège et au lycée, en section européenne, en section internationale en anglais américain et en BFI, est indispensable.

Les candidat(e)s doivent être prêt(e)s à s'adapter à un environnement multiculturel, et avoir une forte capacité d'écoute et de communication. De grandes capacités relationnelles sont attendues.

Les intéressé(e)s devront posséder impérativement le goût de l'engagement, du travail en équipe et être ouvert(e)s à la culture du pays d'accueil. Un intérêt marqué pour l'enseignement en milieu bilingue et une expérience dans ce domaine seront vivement appréciés.

La dimension et le contexte international de l'établissement exigent par ailleurs un sens de l'adaptation, de la polyvalence et un esprit d'initiative.

Compétences appréciées

- Expérience d'enseignement en langue et littérature américaine (LLA), en approfondissement culturel et linguistique (ACL), et en connaissance du monde

LYCEE FRANÇAIS DE MANILLE

Établissement homologué par le Ministère français de l'Éducation Nationale (RNE 22 00 001 F)
175 Swaziland Street, Better Living Subdivision | 1711 Parañaque - Philippines | Tél. : +63 2 8776 10 00
contact@lfmanille.ph - www.lfmanille.ph

- Contribution à l'élaboration du parcours linguistique du primaire au secondaire et le mettre en œuvre pour valoriser la langue anglaise
- Bonne maîtrise des outils numériques au service de l'enseignement de la discipline
- Innovation et différenciation dans ses pratiques pédagogiques
- Enseigner et évaluer par compétence du cycle 3 au lycée
- Capacité à adapter son enseignement en fonction du profil linguistique des élèves.
- Adapter ses pratiques à des élèves à besoins éducatifs particuliers (EBEP)
- Expérience dans des missions particulières (PRIO, référent numérique, référent développement durable, référent EBEP, ...)
- Dans un contexte multiculturel, toute expérience à l'étranger sera valorisée

Dossier de candidature

1. Dossier de candidature AEFE (**OBLIGATOIRE**)
2. En complément des pièces requises par le dossier de candidature AEFE, les pièces justificatives suivantes sont attendues (*l'omission d'un document mentionné comme obligatoire rendra la candidature irrecevable*) :
 - Curriculum Vitae dactylographié (**OBLIGATOIRE**)
 - Lettre de motivation dactylographiée (**OBLIGATOIRE**)
 - Lettre(s) de recommandation, attestation(s), certification(s) pouvant appuyer les points figurant au CV
 - Copies des deux derniers rapports d'inspection existants (**OBLIGATOIRE**)
 - Copie du compte rendu du dernier rendez-vous de carrière (PPCR) ou de la dernière notation (administrative et pédagogique)
 - Copie d'une pièce d'identité (CNI ou Passeport) et du livret de famille (pour les candidats venant en famille).
 - Le cas échéant, justificatif de suivi de conjoint
 - Synthèse iProf (grade, corps, note et échelon) (**OBLIGATOIRE**)
 - Copie des diplômes mentionnés
3. Les candidatures doivent être transmises exclusivement par mail. Les candidat(e)s veilleront à la qualité des documents numérisés et à ne transmettre que des fichiers au format PDF. L'objet du courriel précisera les deux éléments suivants : candidature contrat détaché et le poste. Les fichiers joints seront nommés au format suivant : nom-prénom-intitulé de la pièce jointe.

Accompagnement par le LFM

- Le LFM prend en charge le visa pour tous les membres de la famille (attention, selon les règles locales, le conjoint non marié ne peut bénéficier du visa du personnel recruté et aura un statut de touriste, sauf à être lui-même employé par une structure locale. Il ne pourra accéder au territoire Philippin qu'en fonction des règles d'accès au territoire en vigueur)
- L'établissement propose un accompagnement pour trouver un hébergement temporaire et peut faire l'avance du premier mois de loyer.

LYCEE FRANÇAIS DE MANILLE

Établissement homologué par le Ministère français de l'Éducation Nationale (RNE 22 00 001 F)
75 Swaziland Street, Better Living Subdivision | 1711 Parañaque - Philippines | Tél. : +63 2 8776 10 00
contact@lfmanille.ph - www.lfmanille.ph